

УТВЕРЖДЕНО
протоколом заседания
комиссии по противодействию
коррупции государственного
предприятия «Управляющая
компания холдинга «БЦК»
«13» мая 2026 г. № 1

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
государственного предприятия «Управляющая компания холдинга «БЦК» на 2026 год

Рассматриваемые на заседаниях комиссии вопросы (темы)/ проводимые мероприятия	Срок рассмотрения вопросов/проведения мероприятий	Ответственные исполнители
1. О состоянии просроченной дебиторской задолженности, в том числе внешней, в холдинге «Белорусская цементная компания», динамике ее изменения, мерах, принимаемых для ее минимизации и ликвидации	Не реже 1 раза в год	Заместитель генерального директора по финансам и экономике Заместитель генерального директора по правовым вопросам и корпоративному управлению
Мероприятие: рассматривать информацию о состоянии просроченной дебиторской задолженности, в том числе внешней, в холдинге «Белорусская цементная компания»; анализировать причины и условия, которые способствовали возникновению такой задолженности (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей, необходимость внесения изменений в ЛПА, регулирующие порядок заключения и исполнения договоров), принимаемые меры по ее ликвидации; давать рекомендации по применению мер для минимизации и ликвидации просроченной дебиторской задолженности	1 раз в квартал	ЮУ

2.	О принятии мер по исключению необоснованного посредничества при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) и импортозамещению	Не реже 1 раза в год	Заместитель генерального директора по техническому развитию УЗиЭ
	Мероприятие: реализация мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих исключению необоснованного посредничества при закупках товаров (работ, услуг); оценка достаточности принимаемых ответственными структурными подразделениями мер	1 раз в квартал	УБиК
3.	О проводимой работе по внешнеэкономической деятельности в холдинге «Белорусская цементная компания» и условиях реализации продукции дочерних компаний «Белорусская цементная компания»	Не реже 1 раз в год	Заместитель генерального директора по продажам на внешних рынках Заместитель генерального директора по правовым вопросам и корпоративному управлению
	Мероприятие: анализ и системный контроль за исполнением договорных обязательств, в том числе за соблюдением сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции, ин.	Ежемесячно	ЦПВнешР УБиК
4.	О соблюдении законодательства при закупках товаров (работ, услуг) в холдинге «Белорусская цементная компания», в том числе о мерах предпринимаемых для пресечения возможных коррупционных проявлений	1 раз в полугодие	УБиК УПКР
	Мероприятие: систематический внутрихозяйственный контроль за: соблюдением порядка осуществления	Ежемесячно	ЮУ

	закупок товаров (работ, услуг), прозрачностью процесса закупок товаров (работ, услуг); направление на обучение (повышение квалификации, тематические семинары, лекции, вебинары и др.) работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг)		Заместитель генерального директора по правовым вопросам и корпоративному управлению
5.	О соблюдении порядка сдачи, учета, хранения, определения стоимости и реализации имущества, в том числе подарка, предоставленного государственному должностному лицу или приравненному к нему лицу, его супругу (супруге), близким родственникам или свойственникам в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей	Не реже 1 раза в год	Заместитель генерального директора по правовым вопросам и корпоративному управлению УБиК ЮУ
	Мероприятие: систематический контроль за соблюдением установленного порядка; проведение разъяснительной работы с работниками, ознакомление с нормативными правовыми актами и локальными правовыми актами регулирующими порядок действий при получении государственными должностными лицами подарка при проведении протокольных и иных официальных мероприятия		
6.	О заключении гражданско-правовых договоров с физическими лицами	1 раз в полугодие	Заместитель генерального директора по правовым вопросам и корпоративному управлению УБиК

	Мероприятие: оценка обоснованности заключения гражданско-правовых договоров с физическими лицами, а также целесообразности введения в штатное расписание единиц для выполнения определенных видов работ (услуг)	Не реже 1 раза в год	ЮУ УПКР
7.	О проводимой работе по автоматизации бизнес-процессов, использованию информационных технологий для устранения возможностей для коррупции	4 квартал	УИТ
	Мероприятие: системное планирование информатизации бизнес-процессов участников холдинга «Белорусская цементная компания»	1 раз в квартал	
8.	О рассмотрении вопросов о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц по каждому факту причинения участнику холдинга «Белорусская цементная компания» материального ущерба (имущественного вреда) вследствие совершения коррупционных правонарушений и преступлений	При наличии	Заместитель генерального директора по правовым вопросам и корпоративному управлению УБиК ОАО «Белорусский цементный завод» ОАО «Кричевцементношифер» ОАО «Красносельскстройматериалы»
	Мероприятия: аккумулярование информации, контроль за возмещением убытков, причиненных работниками, принятие мер по обеспечению возврата денежных средств и имущества, анализ причин и условий, способствовавших совершению коррупционных правонарушений и преступлений		

9.	<p>О совершенных коррупционных преступлениях и правонарушениях работниками холдинга «Белорусская цементная компания»</p>	При наличии фактов	<p>Заместитель генерального директора по правовым вопросам и корпоративному управлению ОАО «Белорусский цементный завод» ОАО «Кричевцементношифер» ОАО «Красносельскстройматериалы»</p> <p>УБиК</p> <p>ЮУ</p>
	<p>Мероприятия: аккумулярование информации, анализ причин и условий, способствовавших их совершению, устранение негативных последствий, а также разработка профилактических мероприятий с целью упреждения совершения преступлений и правонарушений</p>		
10.	<p>О поступающих обращениях граждан и юридических лиц, содержащих указания на коррупционные проявления работниками дочерних компаний холдинга «Белорусская цементная компания»</p>	По мере поступления	<p>Участники холдинга и их структурные подразделения в рамках компетенции</p>
	<p>Мероприятие: анализ поступающей информации</p>		
11.	<p>Мероприятие: разработка и утверждение формы обязательств государственного должностного лица, лица, претендующего на занятие должности государственного должностного лица с учетом изменения законодательства</p>	1 полугодие	<p>Заместитель генерального директора по правовым вопросам и корпоративному управлению</p> <p>УПКР</p> <p>ЮУ</p>

12.	Мероприятие: утверждение стандарта о порядке разработки положений о структурных подразделениях, должностных и рабочих инструкций, проверка актуальности выполняемых работниками обязанностей в должностных и рабочих инструкциях, внесение в них антикоррупционных обязанностей и ответственности работников	1 полугодие	Заместитель генерального директора по правовым вопросам и корпоративному управлению УПКР ЮУ
13.	Мероприятие: оказание методической помощи дочерним компаниям холдинга «Белорусская цементная компания» в рамках работы по противодействию коррупции, проведение работы по разъяснению действующего антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	Заместитель генерального директора по правовым вопросам и корпоративному управлению УБиК
14.	Мероприятия: проведение разъяснительной работы с руководителями структурных подразделений о разработке и внедрении упредительных и профилактических мер с целью минимизации совершения работниками коррупционных преступлений и правонарушений	При наличии оснований	Председатель Комиссии Заместители генерального директора по направлениям деятельности

**приведенные мероприятия не являются исчерпывающими, структурные подразделения с учетом выполняемого функционала и полномочий осуществляют иные мероприятия в рамках исполнения настоящего Плана работы.*

Председатель комиссии
по противодействию коррупции

Секретарь комиссии



А.С.Довгало



Е.С.Приходько

Заместитель генерального директора
по правовым вопросам и
корпоративному управлению



А.А.Бобченко